

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Иностранный язык (немецкий язык)»**

по направлению/специальности **09.03.02 «Информационные системы и технологии»**
(бакалавриат)

Направленность (профиль/специализация) «**Разработка информационных систем**»

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Цели освоения дисциплины: практическое владение общественно-бытовой и научной речью для активного применения иностранного языка в повседневном, деловом и профессиональном общении, а также приобретение общей, коммуникативной и профессиональной компетенции.

Задачи освоения дисциплины:

- стимулировать интеллектуальное и эмоциональное развитие личности учащегося;
- овладеть определёнными когнитивными приёмами, позволяющими совершать познавательную и коммуникативную деятельность;
- развивать индивидуальные психологические способности;
- развивать способности к социальному взаимодействию;
- формировать общие учебные и компенсационные умения, умения постоянного самосовершенствования;
- формировать уважительное отношение к духовным ценностям других стран и народов;
- формировать и развивать автономность учебно-познавательной деятельности студента по овладению иностранным языком;
- расширять кругозор студентов, повышать уровень их общей культуры и образования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.01 «Иностранный язык» реализуется в рамках базовой части учебного плана.

Дисциплина изучается в одном семестре с дисциплинами, практиками «Психология и педагогика», «Русский язык и культура речи», «Ознакомительная практика».

Дисциплина «Иностранный язык» предшествует изучению дисциплин, практик и дальнейшему формированию соответствующих компетенций: «Преддипломная практика», «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
--	---	---

Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1ук4 Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках ИД-1.1ук4 Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации ИД-2ук4 Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках ИД-3ук4 Владеть навыками чтения и перевода на иностранном языке в профессиональном общении ИД-3.1ук4 Владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языках ИД-3.2ук4 Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках
--------------	---	--

4. Общая трудоёмкость дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 9 зачётных единиц (324 часа).

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: проблемное обучение, личностно-ориентированное обучение, парная работа, групповая работа, обсуждение, описание, ролевая игра.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: метод проекта, интерактивный метод обучения, информационно-коммуникационные технологии.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: письменный и устный опрос, проверка выполнения заданий тестирование.

По данной дисциплине предусмотрена форма отчётности: устное сообщение по теме, тестирование, устный перевод текста, реферирование текста.

Промежуточная аттестация проводится в форме: очная форма обучения – 1, 2, 3 семестры – зачет, 4 семестр – экзамен; заочная форма обучения – 2, 3, 5 семестры – зачет, 6 семестр – экзамен.